



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



**Metodologie privind desfășurarea programelor derulate în cadrul
Societății Antreprenoriale Studentești**

SAS-UMFCD



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta Metodologie reglementează modul de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studențești – SAS-UMFCD înființată în vederea promovării antreprenoriatului în randul studenților Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București (UMFCD).

Metodologia privind desfășurarea programelor derulate în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București este parte integrantă a Regulamentului de Organizare și Funcționare al SAS-UMFCD.

Obiectivele strategice ale SAS-UMFCD sunt:

- elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare, raportat la faptul că posibilitatea sistemului educațional universitar de a produce într-un termen mediu competențele solicitate de mediu socioeconomic este în continuă schimbare;
- organizarea de activități de mentorat pentru studenții care vor să înființeze un start-up;
- încurajarea colaborării mentor-student în vederea consolidării și dezvoltării unor elemente ale competențelor antreprenoriale necesare viitorilor absolvenți la nivelul învățământului superior;
- organizarea de sesiuni de proiecte de start-up, idei de afaceri etc., cu scopul selectării unor propuneri care să fie înaintate consiliului executiv spre evaluare și feedback;
- organizarea de concursuri pentru atragerea de finanțări pentru cele mai bune proiecte;
- coordonarea activității tuturor incubatoarelor de afaceri (conform legii 102/2016 privind incubatoarele de afaceri), întreprinderilor simulate și altor entități antreprenoriale, din cadrul instituției de învățământ superior;
- alte activități propuse de membrii săi și aprobate de CE.

CAPITOLUL II. PROFILUL GRUPULUI ȚINTĂ CARE VA PARTICIPA LA ACTIVITĂȚILE STRUCTURII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI DIN CADRUL UMFCD

Grupul țintă care va participa la activitățile derulate în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București este format din:

- studenții Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează;
- studenții veniți la studii în cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București prin programe de mobilități;
- absolvenții Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București în primii 3 ani de la absolvire.

Înscrierea grupului țintă în cadrul SAS-UMFCD se va face cu respectarea principiilor egalității de șanse și nediscriminării și vor fi luate în considerare toate politicile și practicile prin care sa nu se realizeze



nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Modalități de înscriere a grupului țintă în cadrul SAS-UMFCD:

Studentii UMFCD vor avea posibilitatea să se înscrie în cadrul programelor derulate de SAS-UMFCD prin mai multe modalități:

1. Depunerea unei cereri de înscriere programe SAS, depusă la sediul SAS-UMFCD. Cererea va fi însoțită de o scurtă descriere a ideii de afacere din care să reiasă motivația personală, legătura cu experiența în domeniu sau nu/viziunea studentului, stadiul de maturitate a ideii
2. Participarea la evenimente de lansare programe SAS-UMFCD – evenimente de co-creare echipe studenți antreprenori. Studenții doritori de a se înscrie în programele SAS-UMFCD își pot prezenta ideile de afaceri. Se aleg ideile care obțin cele mai multe voturi de către studenții participanți, iar studenții pot alege ideea selectată și implicit echipa de lucru
3. Participarea la concursuri de challenge-uri. Participanții vor lucra în echipe de lucru pentru rezolvarea de challenge-uri sau identificarea de soluții prin ideăție (design thinking și service design)
4. Participarea la Entrepreneurship Day - celebrarea antreprenoriatului printr-un workshop prezentat de antreprenori de succes. Toate evenimentele derulate în cadrul SAS-UMFCD vor fi promovate prin intermediul website-ului oficial umfcd.ro și sas.umfcd.ro

CAPITOLUL III. ACTIVITAȚI DERULATE ÎN CADRUL SAS-UMFCD

SAS-UMFCD reprezintă un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în mediul universitar, în rândul studenților și absolvenților de învățământ superior, în vederea creșterii competitivității universității în mediul socio-economic contemporan.

Activitățile derulate în cadrul SAS-UMFCD, fără a se limita la, după cum urmează:

1) Promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților UMFCD:

- 1.1. Dezvoltarea de cursuri și seminarii în domeniul afacerilor.
- 1.2. Întâlniri cu întreprinzători, cu reprezentanți ai asociațiilor de întreprinzători, ai administrației publice locale, ai incubatoarelor de afaceri etc.
- 1.3. Evaluarea aptitudinilor antreprenoriale în rândul studenților.
- 1.4. Organizarea de vizite la start-up-urile din regiune și la incubatoarele de afaceri.



1.5. Transmiterea de informații de interes în domeniul antreprenoriatului studenților și absolvenților UMFCD.

2) Stimularea spiritului antreprenorial în rândul studenților și absolvenților UMFCD și sprijinirea înființării de start-up-uri.

2.1. Elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților și absolvenților:

- pentru realizarea planurilor de afaceri;
- pentru înființarea unei firme;
- pentru aplicarea la proiecte de finanțare, ș.a.

2.2. Organizarea de evenimente în domeniul antreprenoriatului pentru identificarea viitorilor antreprenori din rândul studenților și absolvenților UMFCD.

2.3. Încurajarea colaborării mentor-student/absolvent în vederea consolidării și dezvoltării unor elemente ale competențelor antreprenoriale necesare viitorilor absolvenți ai nivelului de învățământ superior.

2.4. Organizarea de sesiuni de proiecte de start-up, idei de afaceri, etc., cu scopul selectării unor propuneri care să fie înaintate consiliului executiv spre evaluare și feedback.

2.5. SAS-UMFCD poate organiza cursuri și seminarii în domeniul antreprenoriatului, fără a se limita la, după cum urmează:

- atitudine și leadership;
- vânzare și negociere;
- definirea afacerii;
- marketing;
- strategii antreprenoriale de creștere/scalarea afacerii;
- inovare și creativitate;
- dezvoltarea planului de afaceri;
- taxe și fiscalitate;
- finanțare și cash flow;
- time management.

2.6. Dezvoltarea unui plan de susținere a activității cadrelor didactice din UMFCD pentru evidențierea dimensiunii antreprenoriale a materiei predate, acolo unde este aplicabil (ex: un exemplu de start-up care poate să fie dezvoltat pe baza cunoștințelor asimilate la respectivul curs).

3) Incubarea start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UMFCD.

3.1. Dezvoltarea serviciilor suport specializate și intermediare pentru sprijinirea start-upurilor înființate de către studenții și absolvenții UMFCD:

- intermediere în înființarea firmelor;
- consultanță fiscală;
- contabilitate;
- consultanță în afaceri;
- traininguri;
- transfer de know-how în domeniile solicitate;



- secretariat;
- recrutare personal;
- accesare finanțări;
- marketing.

3.2. Organizarea de activități de mentorat.

3.3. Organizarea de concursuri pentru atragerea de finanțări pentru cele mai bune proiecte/idei de afaceri.

3.4. Dezvoltarea unui spațiu (open space sau birouri proprii) dotat corespunzător destinat celor care vor să-și înființeze un start-up sau/și studenților și absolvenților care deja au un start-up.

4) Promovarea la nivel regional, național și internațional a start-upurilor înființate de către studenții și absolvenții UMFCD:

- servicii gratuite de promovare pe website-ul sas.umfcd.ro;
- facilitarea de întâlniri și schimburi de experiență;
- facilitarea participării cu titlu gratuit la evenimentele din domeniul antreprenoriatului (ex: târguri de joburi, etc.) organizate de **UMFCD**.

5) Dezvoltarea de parteneriate strategice pentru susținerea start-upurilor înființate de către studenții și absolvenții UMFCD:

- asociații de întreprinzători;
- oficiul teritorial al Ministerului de resort;
- incubatoare de afaceri;
- SAS-uri ale altor Universități.

CAPITOLUL IV. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ SAS-UMFCD

SAS-UMFCD este condusă de un consiliu executiv format din 11 membrii:

- 2 cadre didactice;
- 4 studenți (câte un reprezentant din partea fiecărei facultăți);
- 3 reprezentanți ai mediului de afaceri sau ONG-uri cu scopuri de susținere a activităților antreprenoriale;
- 2 tutori cu competențe antreprenoriale.

Atribuțiile membrilor consiliului executiv în cadrul SAS-UMFCD sunt:

Președinte:

- urmărește respectarea Regulamentului de organizare și funcționare al SAS-UMFCD și a prezentei metodologii;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



- coordonează îndeplinirea și atingerea obiectivelor asumate în cadrul SAS-UMFCD;
- verifică respectarea și îndeplinirea hotărârilor adoptate de consiliul executiv SAS-UMFCD,
- identifică și propune soluții corespunzătoare membrilor SAS și echipelor de lucru care deservește SAS pentru îndeplinirea sarcinilor ce le revin;
- urmărește asigurarea și reprezentarea SAS-UMFCD în derularea, realizarea programelor și serviciilor asumate, îndeplinirea în condițiile legii a prevederilor bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- crearea de oportunități pentru dezvoltarea personală și profesională a studenților în domeniul antreprenoriatului și inovării, prin intermediul SAS-UMFCD;
- dezvoltarea unei rețele cu antreprenori de succes în vederea atragerii de potențiali finanțatori pentru ideile de afaceri ale studenților, derularea de programe de incubare/preaccelerare pentru startup-urile studenților;
- realizează raportul anual de activitate al SAS-UMFCD și îl prezintă către Consiliul de Administrație și Senatul UMFCD pentru aprobare.

Cadru didactic:

- informarea studenților cu privire la programele derulate prin intermediul SAS-UMFCD și promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților;
- crearea de oportunități pentru dezvoltarea personală și profesională a studenților în domeniul antreprenoriatului și inovării, prin intermediul SAS-UMFCD;
- analiza nevoilor și așteptările studenților vis-a-vis de domeniul antreprenoriatului și inovării;
- dezvoltarea unei rețele cu antreprenori de succes în vederea atragerii de potențiali finanțatori pentru ideile de afaceri ale studenților, derularea de programe de incubare/preaccelerare pentru startup-urile studenților;

Tutore:

- asigură suportul îndrumării și integrării studenților în programele SAS-UMFCD;
- asigurarea conexiunii cu mediul socio-economic, pentru identificarea de arii de colaborare, în special în domeniul antreprenoriatului și inovării;
- intermedierea transferului multidirecțional de cunoștințe în domeniul antreprenoriatului, între studenți, cadre didactice și antreprenori;
- identifică și dezvoltă metode și mecanisme prin care să fie stimulat interesul antreprenorial al studenților și al absolvenților UMFCD.

Student/Secretar SAS:

- reprezentarea intereselor comune ale studenților și stimularea participării acestora la programe de dezvoltare a competențelor antreprenoriale, prin intermediul SAS-UMFCD;
- informarea studenților cu privire la programele derulate prin intermediul SAS-UMFCD și promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților;
- analiza nevoilor și așteptările studenților vis-a-vis de domeniul antreprenoriatului și inovării;
- înregistrarea studenților în cadrul programelor derulate prin intermediul SAS-UMFCD;



- participare la realizarea raportului anual de activitate al SAS-UMFCD.

Reprezentanți mediu de afaceri sau ONG-uri:

- asigurarea legăturii între mediul de afaceri – universitate – studenți pe domeniul antreprenoriatului și inovării;
- identificarea și atragerea de potențiali finanțatori pentru ideile de afaceri ale studenților;
- prezentarea programelor de formare organizate de diferiți antreprenori locali și regionali, de interes pentru studenți;
- crearea unei rețele cu antreprenori de succes;
- atragerea de antreprenori în SAS-UMFCD cu rol de mentori și pentru a sprijini inițiativele de afaceri ale studenților.

Atribuții generale ale CE:

- organizarea de evenimente de promovare a antreprenoriatului, conferințe cu privire la importanța antreprenoriatului în dezvoltarea economică și socială a unei țări;
- mobilizarea studenților UMFCD în dezvoltarea unui spirit antreprenorial;
- organizarea de competiții în rândul studenților pentru idei antreprenoriale/concursuri de idei antreprenoriale;
- dezvoltarea de programe în cadrul SAS-UMFCD;
- promovarea societății antreprenoriale a studenților intern în vederea atragerii de membri și de promovare a spiritului antreprenorial în rândul studenților;
- promovarea în rândul studenților a programelor de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare;
- identificarea persoanelor din cadrul UMFCD care să participe la programe de instruire în domeniul antreprenoriatului la nivel internațional;
- organizarea de programe de mentorat pentru studenți în domeniul antreprenoriatului, prin intermediul SAS-UMFCD;
- organizarea de ateliere tematice cu mentori antreprenori în scopul dezvoltării spiritului antreprenorial în rândul studenților, în cadrul SAS-UMFCD;
- organizarea de programe de internship pentru studenții cu spirit antreprenorial, prin intermediul SAS-UMFCD.

CAPITOLUL V. MODUL DE DERULARE A ACTIVITĂȚILOR

Prin intermediul SAS-UMFCD se urmărește crearea unor programe de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale pentru studenții UMFCD; promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților prin participarea la cursuri de inovare, ateliere și conferințe cu antreprenori de succes; programe de sprijinire a inițiativelor antreprenoriale a studenților prin intermediul mentoratului și a competițiilor pentru ideile de afaceri perfecționate.



Prodecanii cu probleme studentesti din fiecare facultate a UMFCD vor susține și promova activitățile SAS-UMFCD la nivelul facultății.

În desfășurarea activităților, SAS-UMFCD poate colabora cu Centrul de Consiliere Psihologică, Educațională și Profesională, Centru de Inovație și eHealth al UMFCD, Comisia de transfer tehnologic, cu Departamentul de cercetare și alte structuri din UMFCD ce desfășoară activități sinergice sau complementare.

Derularea activităților cu grupul țintă se realizează în 3 etape distincte:

Comunicare și diseminare

Pregătirea unor materiale electronice în format text/prezentări power point de promovare a acțiunilor Societății Antreprenoriale Studentești (SAS) a UMF Carol Davila.

Pregătirea unor testimoniale video/text ale unor antreprenori de succes din domeniul medico-farmaceutic

Evenimentele vor fi promovate prin intermediul website-ului oficial umfcd.ro și sas.umfcd.ro, canalelor social-media, studenții interesați fiind informați cu privire la toate aspectele ce țin de organizare, locație, modalitate de derulare, termene etc.

Consiliul executiv va organiza un workshop de bune practici în dezvoltarea activității SAS-UMFCD din Universitățile de Medicină și Farmacie din România.

Organizare unui workshop de inovație/antreprenoriat în sănătate în cadrul congresului The International Medical Students' Congress of Bucharest organizat de Societatea studenților în medicina din București

Construire board trainer și realizare program educațional

Consiliul executiv va organiza o competiție pentru cel mai bun antreprenor cadru didactic
Realizarea unui program educațional de consiliere privind aspectele legale, pregătirea unui plan de afaceri și modalități de accesare a fondurilor publice și private

- Construirea unui curs cu cadrul legislativ al antreprenorului
- Construirea unui curs cu pregătirea unui plan de afaceri
- Construirea unui curs pentru accesarea fondurilor publice și private
- Organizarea unor acorduri cu instituții publice/private pentru susținerea activităților de practică antreprenorială pentru studenți



Sustinerea și derularea unui curs de dezvoltare a competențelor specifice activităților antreprenoriale pentru studenții UMF Carol Davila și a unui concurs de aptitudini

- Depunerea scrisorilor de intenție în vederea înscrierii la curs conform unui calendar postat pe siteul umfcd.ro și sas.umfcd.ro
- Desfășurarea cursurilor educaționale de dezvoltare a competențelor antreprenoriale conform unui calendar postat pe siteul umfcd.ro și sas.umfcd.ro
- Desfășurarea a 2 workshop-uri cu antreprenori de succes și alocarea studenților pentru activitățile de practică antreprenorială conform unui calendar postat pe siteul umfcd.ro și sas.umfcd.ro
- Desfășurarea activităților de practică antreprenorială conform unui calendar postat pe siteul umfcd.ro și sas.umfcd.ro
- Organizarea unui concurs de idei de afaceri conform unui calendar postat pe siteul umfcd.ro și sas.umfcd.ro

Programele de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare vor fi derulate de trainerii cu experiență în domeniu, precum și de mentori instruiți în domeniul antreprenoriatului inovativ la nivel internațional.

În formarea competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare ale studenților, un rol important îl vor avea și antreprenori de succes de la nivel regional și nu numai, care vor oferi mentorat pe domenii specifice, precum TIC, industrie creativă, economie socială, economie colaborativă etc.

Studenții vor avea posibilitatea de a participa la competiții ale tinerilor antreprenori ce se vor concretiza în oferirea de programe de mentorat, stagii de internship, precum și promovare în cadrul unor gale ale studenților antreprenori.

Studenții participanți la galele studenților antreprenori vor avea șansa de a primi sprijin financiar în susținerea propriilor idei de afaceri, deoarece vor fi invitați potențiali investitori în ideile antreprenoriale ale studenților.

CAPITOLUL VI. RAPORTAREA ACTIVITĂȚII SAS-UMFCD

Annual va fi realizat un raport de activitate de către președintele și secretarul consiliului executiv SAS-UMFCD, raport ce va fi prezentat Consiliului de Administrație și Senatului UMFCD și publicat pe site-ul UMFCD și platformele de promovare a SAS-UMFCD. Raportul va conține informații cu privire la:



- numărul de studenți și absolvenți ai UMFCF, beneficiari ai activităților desfășurate de SAS-UMFCF;
- numărul de start-up-uri nou înființate;
- suma atrasă spre investiții către start-up-urile beneficiare SAS-UMFCF;
- impactul în mediul academic al activităților SAS-UMFCF;
- realizare site web sas.umfcd.ro
- materialele de diseminare realizate
- materialele suport dezvoltate în anul în curs;
- workshopuri organizate
- serviciile suport asigurate prin activitatea SAS-UMFCF și numărul de beneficiari pentru fiecare în parte;
- o analiză SWOT a activității SAS-UMFCF.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta Metodologie de aplicare a programelor derulate în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București începând cu aprobarea sa de către Senatul UMFCF.

Metodologia privind desfășurarea programelor derulate în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București a fost elaborată cu respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3262/2017 din 16 februarie 2017 privind organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studențești în sistemul de învățământ superior din România.